**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя школа № 13»**

**(МБОУ СШ № 13)**

|  |
| --- |
| г. Красноярск, 660023, ул. Рейдовая, 67а  телефон (391) 264-94-47 факс (391) 291-09-23 e-mail: schola13@mail.ru |

Коррупциогенная карта рабочего места директора (далее руководителя)

МБОУ СШ № 13 Ленинского района г. Красноярска

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процесс | | | | Подпроцесс | | Участники подпроцесса | | |  | | | Критические точки | | | | | | | | | | | | | | Сигналы  опасности | | Коллизии | | | Возможные коррупционные  правонарушения | | | | Вероятность наступления  (высокая -  «скорее всего»;  средняя «может быть»;  низкая «вряд ли») | | | | | Последствия совершения деяния | | | |
| Н  е  п  р  о  з  р  а  ц  н  о  с  т  ь    п  р  о  ц  е  с  с  о  в | | | В  о  з  м  о  ж  н  о  с  т  ь    п  р  и  н  я  т  и  я | | | н  е  с  к  о  л  ь  к  и  х    р  е  ш  е  н  и  й | | В  о  з  м  о  ж  н  о  с  т  ь    р  у  к  о  в  о  д  и  т  е  л  я | | и  с  п  о  л  ь  з  о  в  а  т  ь    с  в  о  ю    в  л  а  с  т  ь    д  л  я | п  о  л  у  ч  е  н  и  я    д  о  п  о  л  н  и  т  е  л  ь  н  ы  х    н  е  о  б  х  о  д  и  м  ы  х    р  е  с  у  р  с  о  в | | О  б  щ  а  я    о  ц  е  н  к  а    п  о  д  п  р  о  ц  е  с  с  а | | п  о    к  р  и  т  и  ч  е  с  к  и  м    т  о  ч  к  а  м | |
| Взаимодействие  с обучающимися и их  родителями (законными представителями) | | | | Приём детей на обучение в ОУ | | а) руководитель  ОУ;  б) родители (законные представители) обучающихся. | | | 0 | | | 2 | | | | | 3 | | | | | низкий | | | | а) незаконный  досрочный приём на  обучение за счёт  бюджетных средств в ОУ лиц, не обладающих льготами и не проживающих на территории закрепленного микроучастка;  б) частные  жалобы;  в) не  отвечающие требованиям внутренние проверки. | | а) присвоение денежных средств. | | | а) злоупотребление должностными полномочиями | | | | высокая | | | | | а) судебные разбирательства;  б) частные жалобы;  в) проведение дополнительных проверок;  г) нарушение  СанПиН  2.4.2.2821-10 в части комплектования учебных классов;  д) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности. | | | |
|  | | | Привлечение для осуществления деятельности,  предусмотренной уставом ОУ,  дополнительных источников  финансовых  средств со  стороны родителей  (законных представителей) обучающихся | | | | а) заместитель директора по АХР;  б) педагогические работники;  в) родители (законные представители) обучающихся. | | 6 | | 4 | | | | | | 4 | | | | высокий | | | | а) недостоверные показатели отчётности;  б) частные  жалобы;  в) не  отвечающие требованиям внутренние проверки;  г) расточи-  тельный образ жизни сотрудников. | | | а) присвоение денежных средств;  б) изменение целевого назначения;  в) отсутствие достоверной, публичной и общедоступной отчетности. | | а) манипуляция данными;  б) хищения;  в) предоставление ложной отчетности;  г) нецелевое использование денежных средств. | | | | высокая | | | | а) судебные разбирательства;  б) частные жалобы;  в) снижение индекса доверия к ОУ;  г) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности;  д) увольнение кадров и поиск новых сотрудников | | | | |
| Обеспечение объективности  оценки качества образования | | | | а) руководитель  ОУ;  б) заместители директора по  УВР;  в) учители. | | 2 | | 2 | | | | | | 3 | | | | низкий | | | | а) необъективность выставления оценок;  б) завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и выполнения муниципального задания. | | | а) отсутствие достоверной отчетности. | | а) манипуляция данными;  в) предоставление ложной отчетности. | | | | низкая | | | | а) частные жалобы;  б) проведение дополнительных проверок;  в) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности. | | | | |
| Взаимодействие  с трудовым коллективом | | | Приём/подбор/ расстановка/ увольнение кадров | | | | а) руководитель  ОУ;  б) специалист по кадрам; | | 3 | | 3 | | | | | | 5 | | | | средний | | | | а) длительное  отсутствие на работе в рабочее время | | | а) служебный подлог;  б) злоупотреб-  ление должно- | | а) действия с нарушением установленных требований; | | | | средняя | | | | а) судебные разбирательства;  б) проведение | | | | |
|  |  | | | | в) соискатели должности. | | | |  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | без уважительных причин принятого сотрудника;  б) недостаток компетентности работника. | стными полномочиями;  в) необоснованные выплаты сотрудникам | | | | | б) сговор между руководителем ОУ и работником;  в) фаворитизм;  г) фальсификация документов. | | |  | | | дополнительных проверок;  в) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности. | | |
| Формирование фонда оплаты  труда, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат) | | | | а) руководитель  ОУ;  б) заместители  директора по АХР,  по УВР; в) члены комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ. | | | | 3 | | | | 3 | | | 5 | | | | | | | средний | | | | а) недостаток компетентности членов комиссии  б) неправильная, вводящая в заблуждение информация;  в) неиформированность руководителя ОУ о требованиях нормативноправовых актов | а) служебный подлог;  б) злоупотребление должностными полномочиями; в) необоснованные выплаты сотрудникам | | | | | а) деяние с нарушением установленных требований, критериев;  б) сговор между членами комиссии;  в) фаворитизм;  г) фальсификация документов | | | средняя | | | а) судебные разбирательства  б) проведение дополнительных проверок  в) замена членов комиссии  г) снижение уровня доверия к членам комиссии  д) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности | | |
| Организация и управление | Принятие локальных  нормативных актов | | | | а) руководитель ОУ. | | | | 0 | | | | 2 | | | 3 | | | | | | | низкий | | | | а) неиформированность руководителя ОУ о требованиях нормативноправовых актов | а) отсутствие достоверной, публичной и общедоступной отчетности. | | | | | а) манипуляция данными;  б) предоставление ложной отчетности; | | | низкая | | | а) судебные разбирательства  б) проведение дополнительных проверок  в) замена членов комиссии  г) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности | | |
| Распоряжение финансовыми и материаль-  ными ресурса- ми | | Обеспечение учета, сохранности и пополнения товарно-  материальных ценностей | | | | | | а) руководитель  ОУ;  б) заместитель  директора по АХР и иные материально ответственные лица. | | 2 | | | | 2 | | | | 3 | | | | низкий | | | а) нерегулярная инвентаризация  ТМЦ;  б) неправильная, вводящая в заблуждение информация;  в) неудовлетворительная отчетность и документация. | | | | а) злоупотребле-  ние должностными полномочиями;  б) мошенничество в процессе инвентаризации; | | | а) хищения и порча;  б) сговор с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); в) закупка ненужного оборудования;  г) ложные закупки товаров, работ, услуг;  д) манипулирование данными;  е) действия в обход критериев выделения. | | | | | низкая | | | | а) судебные разбирательства;  б) проведение  дополнительных проверок;  в) недостаток в  пополнении учебно-матери-  альной базы ОУ; г) снижение качества образовательного процесса;  д) замена членов  закупочной комиссии;  е) замена членов комиссии по списанию ТМЦ;  ж) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности;  з) увольнение кадров и поиск новых сотрудников | | |
| Целевое  и эффективное использование  бюджетных средств | | | | | | а) руководитель  ОУ;  б) заместитель  директора по АХР. | | 2 | | | | 2 | | | | 3 | | | | низкий | | | а) нерегулярная инвентаризация  ТМЦ;  б) неправильная, вводящая в заблуждение | | | | а) злоупотребле-  ние должностными полномочиями;  б) мошенничество в процессе | | | а) хищения и/или порча имущества;  б) манипулирование данными;  в) действия в обход критериев выделения. | | | | | низкая | | | | а) судебные разбирательства;  б) проведение  дополнительных проверок;  в) недостаток в  пополнении учебно-матери- | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | информация;  в) неудовлетворительная отчетность и документация. | инвентаризации; |  |  | альной базы ОУ; г) снижение качества образовательного процесса;  д) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности;  е) увольнение кадров и поиск новых сотрудников |
| Осуществление закупок  (для  муниципальных нужд и/или  для собственных нужд ОУ) | а) руководитель  ОУ;  б) члены закупочной комиссии. | 2 | 2 | 3 | низкий | а) отсутствие достоверной информации о товарах, работах, услугах;  б) наличие недостоверной, вводящей в заблуждение информации;  в) относительно низкое количество закупок товаров, работ услуг, приобретенных на конкурентной основе (злоупотребл ение правом | а) злоупотребле-  ние должностными полномочиями;  б) отсутствие законодательных (по 223ФЗ) ограничений на закупку товаров, работ, услуг способом «у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)» | а) хищение денежных средств и иного имущества;  б) сговор с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);  в) закупка ненужного оборудования;  г) ложные закупки товаров, работ, услуг;  д) манипулирование данными;  е) нарушение законодательства РФ  о закупках и о защите  конкуренции | низкая | а) судебные разбирательства;  б) проведение  дополнительных проверок;  в) недостаток в  пополнении учебно-матери-  альной базы ОУ; г) снижение качества образовательного процесса;  д) замена членов  закупочной комиссии;  е) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности;  ж) увольнение кадров и поиск новых |
|  |  |  |  |  |  |  | на закупку товаров, работ, услуг способом «у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя  »);  в) неудовлетворительная документация и отчетность. |  |  |  | сотрудников |
| Администрирование  (в том числе хозяйственной  , закупочной деятельности  ОУ) | Решение административных и/или  хозяйственных вопросов | а) руководитель  ОУ;  б) заместитель  директора по АХР. | 2 | 2 | 3 | низкий | а) отсутствие достоверной информации;  б) наличие недостоверной, вводящей в заблуждение информации;  в) неудовлетворительная документация и отчетность;  г) расточительный образ жизни сотрудников. | а) злоупотребле-  ние должностными полномочиями. | а) хищение денежных средств и иного имущества;  б) сговор с контрагентами ОУ. | низкая | а) судебные разбирательства;  б) проведение  дополнительных проверок;  в) недостаток в  пополнении учебно-матери-  альной базы ОУ; г) снижение качества образовательного процесса;  д) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор МБОУ СШ № 13 |  | О.В.Роянова |